



**PROVINCE DE QUÉBEC
MRC ROBERT-CLICHE
MUNICIPALITÉ DE SAINT-ODILON-DE-CRANBOURNE**

Séance ordinaire du 12 février 2024

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil municipal de Saint-Odilon-de-Cranbourne, tenue au 111 rue Hôtel-de-Ville à Saint-Odilon-de-Cranbourne, le 12 février 2024 à 20 h.

Sont présents :

Mesdames les conseillères : Audrey Pomerleau
Maryse Baillargeon

Messieurs les conseillers : Éric Morency
Michel Pigeon
Sylvain Carbonneau
Vincent Poulin

Tous formant quorum sous la présidence de monsieur le maire Patrice Mathieu.

Est aussi présente :

La directrice générale et greffière-trésorière, Madame Dominique Giguère.

Ordre du jour

1. Ouverture de la séance

- 1.1. Lecture et adoption de l'ordre du jour
- 1.2. Première période de questions

2. Administration générale et greffe

- 2.1. Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 15 janvier 2024
- 2.2. Adoption des comptes
- 2.3. Adoption règlement 416-2024 Traitement des élus
- 2.4. Adoption règlement RM-SQ-05 Animaux
- 2.5. Responsables de l'application du règlement RM-SQ-05 concernant les animaux
- 2.6. Vente pour taxes
- 2.7. Entente de paiement 9134-59-8466
- 2.8. Reddition de comptes PRABAM
- 2.9. Reddition de comptes TECQ

3. Aménagement, urbanisme et hygiène du milieu

- 3.1. Rapport urbanisme
- 3.2. Écocentre: Paiement différence étude GEOS
- 3.3. 91 rue Couture - cession de rue

4. Travaux publics

- 4.1. Autorisation demande de prix travaux de niveleuse 2024
- 4.2. Autorisation appel d'offres réfection 10e rang Ouest (PAVL)
- 4.3. Autorisation contrat de vente niveleuse
- 4.4. Garantie prolongée Inter 2019
- 4.5. Prolongement rue des Lilas et des Cerisiers

5. Sécurité publique et incendie

- 5.1. Rapport d'intervention janvier 2024
- 5.2. Adoption Plan mise en oeuvre 2023

6. Loisir, organismes et activités culturelles

- 6.1. Commandites (OTJ St-Odilon, Groupe espérance et cancer)
- 6.2. Tour de Beauce - Opportunités de partenariat 2024
- 6.3. Autorisation Beauce-Rock
- 6.4. Kiosque Expo agricole
- 6.5. Inscriptions camp de jour
- 6.6. Salle OTJ / Resto OTJ
- 6.7. Suivi OTJ / Bénévoles vs employés / Casse-croute
- 6.8. Contribution municipalité RSG

7. Affaires nouvelles

8. Période de questions

9. Divers

- 9.1. Lecture de la correspondance
 - 9.1.1. AGA ADESO 26 février 20 h
- 9.2. Rapport des organismes

10. Levée de l'assemblée

1. Ouverture de la séance

1.1 Lecture et adoption de l'ordre du jour

Résolution 11-02-2024

ATTENDU QUE tous les membres du Conseil ont pris connaissance de l'ordre du jour de la présente séance et que monsieur le maire en fait la lecture au bénéfice de l'auditoire;

PAR CONSÉQUENT, il est proposé par Sylvain Carbonneau et résolu à l'unanimité des membres présents de ce conseil :

QUE l'ordre du jour de la présente séance soit adopté tel que présenté en laissant le point 7 - Affaires nouvelles ouvert.

Adoptée

1.2 Première période de questions

Une période de questions a été réservée pour le public. *Seules les questions demandant des délibérations seront retenues aux fins du procès-verbal.*

2. Administration générale et greffe

2.1 Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 15 janvier 2024

Résolution 13-02-2024

ATTENDU QUE les membres du conseil ont individuellement pris connaissance du procès-verbal de la séance ordinaire du 15 janvier 2024 et qu'ils renoncent à sa lecture;

PAR CONSÉQUENT, il est proposé par Éric Morency et résolu à l'unanimité des membres présents de ce conseil :

QUE le procès-verbal de la séance ordinaire du 15 janvier 2024 soit adopté tel que préparé par la directrice générale et greffière-trésorière, Dominique Giguère.

Adoptée

2.2 Adoption des comptes

Résolution 14-02-2024

ATTENDU QUE la liste des comptes à payer a été déposée;

ATTENDU QUE la directrice générale et greffière-trésorière atteste que les crédits nécessaires sont disponibles;

PAR CONSÉQUENT, il est proposé par Michel Pigeon et résolu à l'unanimité des membres présents de ce conseil :

D'approuver le paiement des comptes fournisseurs du mois de janvier 2024 tel qu'inscrit à la liste des comptes à payer pour un montant totalisant 525 082.09 \$.

Adoptée

2.3 Adoption règlement 416-2024 Traitement des élus

Résolution 15-02-2024

ATTENDU QUE la Loi sur le traitement des élus municipaux (L.R.Q., c. T-111.001) permet au Conseil de fixer la rémunération du maire et des conseillers;

ATTENDU QU'un avis de motion, une présentation et un dépôt du présent règlement ont dûment été donnés lors de la séance de ce conseil tenue le 15 janvier 2024;

ATTENDU QU'une dispense de lecture est demandée à la suite de l'envoi dudit règlement livré ou remis en main propre au moins quarante-huit heures avant la séance du conseil, conformément à l'article 445 du Code municipal du Québec, et que tous les membres présents déclarent l'avoir lu et renoncent à sa lecture, la directrice générale et greffière-trésorière en ayant précisé l'objet;

PAR CONSÉQUENT, il est proposé par Maryse Baillargeon et résolu à l'unanimité des membres présents de ce conseil :

QUE le règlement #416-2024 sur le traitement des élus soit adopté et qu'il statue ce qui suit:

1. Préambule

Le préambule du présent règlement en fait partie intégrante.

2. Objet

Le présent règlement fixe le traitement des élus municipaux de la Municipalité de Saint-Odilon-de-Cranbourne.

3. Rémunération de base

La rémunération de base des membres du conseil est fixée comme suit :

a) **Le maire** : rémunération annuelle de 6 150 \$, à laquelle s'ajoute un montant de 256.25 \$ pour chaque préséance et séance du conseil à laquelle il assiste;

b) **Autres membres du conseil** : rémunération annuelle de 2 049,98 \$, à laquelle s'ajoute un montant de 85,42 \$ pour chaque préséance et séance du conseil à laquelle il assiste;

La rémunération annuelle du maire est fixée à 6 150 \$ et des autres membres du conseil à 2 049,98 \$ pour l'exercice financier de l'année 2024, étant entendu que pour tout exercice financier subséquent, le montant de la rémunération du maire sera ajusté annuellement en fonction de l'indexation prévue à l'article 7 du présent règlement.

4. Rémunération du maire suppléant

À compter du moment où le maire suppléant occupe les fonctions du maire et jusqu'à ce qu'il cesse son remplacement, le maire suppléant reçoit une rémunération additionnelle à celle qui lui est payée à titre de membre du conseil afin d'égaliser la rémunération payable au maire pour ses fonctions.

5. Compensation en cas de circonstances exceptionnelles

Tout membre du conseil peut recevoir paiement d'une compensation pour perte de revenu si chacune des conditions ci-après énoncées sont remplies :

- a) l'état d'urgence est déclaré dans la Municipalité en vertu de la Loi sur la sécurité civile (L.R.Q., c. S-2.3) à la suite d'un évènement survenu sur le territoire de la Municipalité;
- b) le membre du conseil doit gérer, coordonner ou autrement participer aux interventions devant être effectuées par la Municipalité en raison de cet évènement;
- c) le membre du conseil doit s'absenter de son travail pour une période consécutive de plus de deux (2) heures et subir une perte de revenu pendant cette période d'absence.

Si le membre du conseil remplit les conditions prévues au présent article, il recevra, à la suite de l'acceptation du conseil, une compensation égale à la perte de revenu subie. Le membre du conseil devra remettre toute pièce justificative satisfaisante pour le conseil attestant de la perte de revenu ainsi subie.

Le paiement de la compensation sera effectué par la municipalité dans les trente (30) jours de l'acceptation du conseil d'octroyer pareille compensation au membre du conseil.

6. Allocation de dépenses

En plus de la rémunération payable en vertu du présent règlement, tout membre du conseil reçoit une allocation de dépenses équivalente à la moitié de leur rémunération fixée par les présentes, sous réserve du montant de l'allocation de dépenses maximal prévu à l'article 19 de la Loi sur le traitement des élus municipaux ainsi du partage de l'allocation de dépenses prévu par l'article 19.1 de cette loi.

7. Indexation

La rémunération payable aux membres du conseil doit être indexée annuellement, en date du 1er janvier, en fonction de l'augmentation prévue à la convention collective des employés.

8. Versement de la rémunération

Au cours de chacune des années financières, les rémunérations de base et les allocations de dépenses ainsi gagnées et prévues au présent règlement seront versées mensuellement par la Municipalité en douze versements égaux.

9. Tarification de dépenses

Sous réserve des autorisations pouvant être requises auprès du conseil municipal et du dépôt de toute pièce justificative attestant de la nécessité du déplacement, lorsque qu'un membre du conseil doit utiliser son véhicule automobile afin d'effectuer un déplacement pour le compte de la Municipalité, un remboursement par kilomètre effectué est accordé au taux d'allocations pour frais d'automobile prévu par le Gouvernement du Canada (www.canada.ca).

10. Disposition abrogative

Ce règlement abroge et remplace le règlement numéro 407-2022 et tout règlement aux mêmes fins pouvant être déjà en vigueur et ayant pu être adopté par la municipalité de Saint-Odilon-de-Cranbourne.

11. Date d'application

Le présent règlement est rétroactif au 1^{er} janvier 2024.

12. Entrée en vigueur

Le règlement entrera en vigueur conformément à la loi.

Adoptée

2.4 Adoption règlement RM-SQ-05 Animaux

Résolution 16-02-2024

CONSIDÉRANT QUE le Conseil juge nécessaire de réglementer la possession et la garde des animaux, de manière à assurer la paix, l'ordre, et le bien-être général sur le territoire de la municipalité.

CONSIDÉRANT QUE les pouvoirs prévus aux articles 62 et 63 de la Loi sur les compétences municipales (RLRQ, c. C-47.1);

CONSIDÉRANT QUE l'article 7 de la Loi visant à favoriser la protection des personnes par la mise en place d'un encadrement concernant les chiens (RLRQ, c. P-38.002);

CONSIDÉRANT QU'un avis de motion du présent règlement a été régulièrement donné par la conseillère Maryse Baillargeon lors de la séance ordinaire tenue le 15 janvier 2024;

CONSIDÉRANT QU'une dispense de lecture est demandée à la suite de l'envoi dudit règlement livré ou remis en main propre au moins quarante-huit heures avant la séance du conseil, conformément à l'article 445 du Code municipal du Québec, et que tous les membres présents déclarent l'avoir lu et renoncent à sa lecture, la directrice générale et secrétaire-trésorière en ayant précisé l'objet;

PAR CONSÉQUENT, il est proposé par Sylvain Carbonneau et résolu à l'unanimité des membres présents de ce conseil :

QUE le règlement portant le no. RM-SQ-05 soit adopté et qu'il soit statué et décrété par ce règlement ce qui suit, à savoir:

ARTICLE 1 : TERMINOLOGIE

Chaque fois qu'ils sont employés dans le présent règlement, les expressions et mots suivants signifient :

« Animal » : Être vivant non végétal, capable de se mouvoir qui, à moins d'indication contraire, inclut les animaux de ferme, les animaux domestiques, les animaux sauvages et les animaux exotiques.

- « Animal de ferme » : Un animal que l'on retrouve habituellement sur une exploitation agricole et qui est gardé particulièrement pour des fins de reproduction ou d'alimentation.
- « Animal domestique » : Tous les animaux domestiques qui vivent auprès de l'être humain pour l'aider ou le distraire. De façon non limitative, le chien, le chat, le hamster, le lapin, le furet, le cochon d'Inde, la souris, l'oiseau sont considérés comme animaux domestiques.
- « Animal errant » : Tout animal qui n'est pas sous le contrôle immédiat de son gardien et qui est à l'extérieur de la propriété de celui-ci.
- « Animal exotique » : Tout animal dont l'espèce ou la sous-espèce ne se retrouve pas à l'état naturel au Canada. De façon non limitative, sont considérés comme animaux exotiques les animaux suivants : tarentule, scorpion, lézard, singe, serpent et autres.
- « Animal sauvage » : Tout animal dont l'espèce ou la sous-espèce n'a pas été apprivoisée par l'être humain et qui normalement peut être trouvé dans les forêts du Canada
- « Animalerie » : Commerce où des animaux de compagnie sont gardés et offerts en vente au public
- « Autorité compétente » : La Direction générale de la municipalité ainsi que son Service de greffe, son Service de police, son Service d'urbanisme, son Service des finances, son Service des travaux publics, les agents de la paix de la Sureté du Québec ou tout autre Service décrété par résolution du Conseil municipal.
- « Bâtiment accessoire » : Tout bâtiment isolé, destiné à améliorer l'utilité, la commodité ou l'agrément du bâtiment principal et construit sur le même terrain que ce dernier notamment, garage, remise, atelier, serre et abri pour bois.
- « Chat » : Désigne tout animal de race féline, mâle ou femelle, âgé de plus de trois mois.
- « Chatterie » : Endroit où des chats sont logés dans le but d'en faire l'élevage ou de les garder en pension. Un établissement de soins vétérinaires ou un établissement commercial de vente de chats ne constitue pas une chatterie.
- « Chenil » : Endroit où des chiens sont logés dans le but d'en faire l'élevage ou de les garder en pension. Un établissement de soins vétérinaires ou un établissement commercial de vente de chiens ne constitue pas un chenil.
- « Chien » : Désigne tout animal de race canine, mâle ou femelle, âgé de plus de trois mois.
- « Chien d'appoint » : Chien entraîné et muni d'un attelage spécialement conçu pour assister une personne en fauteuil roulant.
- « Chien-guide » : Un chien entraîné pour guider une personne atteinte d'un handicap.

- « Contrôleur » : Toute personne, physique ou morale, avec laquelle la municipalité a conclu une entente pour l'application du présent règlement et a été désignée par résolution à cette fin.
- « Endroit public » : L'ensemble des espaces de passage et de rassemblement qui sont à l'usage de tous.
- « Fourrière » : Endroit destiné à recevoir et garder tout animal qui y est amené.
- « Gardien » : Le propriétaire d'un animal ou une personne qui donne refuge à un animal, le nourrit, ou l'accompagne, ou qui agit comme s'il en était le maître, ou une personne ou son répondant qui fait la demande de licence tel que prévu au présent règlement. Est aussi réputé être gardien, le propriétaire, l'occupant ou le locataire de l'unité d'occupation où vit habituellement l'animal. Le parent, tuteur ou répondant du mineur propriétaire ou gardien d'un animal est réputé être le gardien de cet animal.
- « Immeuble » : Désigne tout fonds de terre, construction et ouvrage à caractère permanent et tout ce qui en fait partie intégrante.
- « Municipalité » : Désigne Municipalité de Saint-Odilon-de-Cranbourne.
- « Parc municipalité » : Désigne les parcs et espaces verts appartenant à la municipalité.
- « Personne désignée » : Inspecteur municipal, fonctionnaire, employé de la municipalité désigné par résolution pour l'application des pouvoirs émis au présent règlement ou les agents de la paix de la Sureté du Québec.
- « Unité d'occupation » : Une ou plusieurs pièces situées dans un immeuble et utilisées à des fins résidentielles, commerciales, industrielles ou publiques.
- « Voie publique » : La surface de terrain ou d'un ouvrage d'art dont l'entretien est à la charge de la municipalité, d'un gouvernement ou de l'un de ses organismes, et sur une partie de laquelle sont aménagées une ou plusieurs chaussées ouvertes à la circulation publique des véhicules routiers et, le cas échéant, une ou plusieurs voies cyclables, à l'exception:
- 1) Des chemins soumis à l'administration du ministère des Forêts, du ministère de l'Énergie et des Ressources ou du ministère de l'Agriculture, des Pêcheries et de l'Alimentation ou entretenus par eux;
 - 2) Des chemins en construction ou en réfection, mais seulement à l'égard des véhicules affectés à cette construction ou réfection.

ARTICLE 2 : DÉLÉGATION

La municipalité peut conclure des ententes avec toute personne morale ou physique ou tout organisme pour l'autoriser à percevoir le coût des licences et à appliquer, en tout ou en partie, le présent règlement.

La municipalité peut aussi désigner toute personne morale ou physique ou tout organisme pour percevoir le coût des licences et appliquer, en tout ou en partie, le présent règlement.

Ces personnes sont désignées « contrôleurs ».

ARTICLE 3 : CHAMP D'APPLICATION

Le présent règlement s'applique à tous les animaux se trouvant sur le territoire de la municipalité, à l'exception des animaux de ferme gardés sur une exploitation agricole conforme aux lois et règlements en vigueur.

ARTICLE 4 : DISPOSITIF DE RETENUE

Malgré l'article 3, tout animal gardé à l'extérieur d'un bâtiment doit être tenu ou retenu au moyen d'un dispositif l'empêchant de sortir de l'immeuble où il est gardé ou ledit immeuble doit être clôturé de façon à empêcher l'animal de sortir de l'immeuble.

CHAPITRE 2

DISPOSITIONS APPLICABLES AUX CHIENS ET AUX CHATS

ARTICLE 5 : NOMBRE

Nul ne peut garder, dans un logement, dans un bâtiment ou sur le terrain où est situé ce logement ou ce bâtiment ou dans les dépendances de ce logement ou ce bâtiment, un nombre combiné de chiens et de chats supérieurs à cinq (5) avec un maximum de 2 chiens. Cette disposition ne s'applique pas aux chenils, refuges pour animaux, chatteries, cliniques ou hôpitaux vétérinaires autorisés par la réglementation d'urbanisme.

Nonobstant le premier alinéa, à la date d'entrée en vigueur du présent règlement toute personne possédant dans un logement, dans un bâtiment ou sur le terrain où est situé ce logement ou ce bâtiment ou dans les dépendances de ce logement ou ce bâtiment un nombre de chiens déjà enregistrés à la municipalité au-delà du maximum de 2 chiens prévu au premier alinéa peut en maintenir la garde à la condition de respecter le nombre de chiens indiqué dans le tableau 1 ci-dessous selon la municipalité et selon les conditions précisées dans le tableau. Cette exception prend fin dès que la personne s'en départit ou au décès de l'un des chiens et la personne doit alors respecter le 1^{er} alinéa du présent article le cas échéant. Il n'est pas autorisé de remplacer un chien enregistré par un nouveau chien lorsque le nombre de chiens possédé par la personne excède le nombre maximal prévu au présent article.

Tableau 1	
Municipalités	Nombre de chiens déjà enregistrés lors de l'entrée en vigueur du règlement qui peuvent être maintenus
Ville de Beauceville	<ul style="list-style-type: none">• 2 chiens par logement, à l'exception des zones exploitations agricoles enregistrées et des personnes qui détiennent un permis ou une lettre émanant de la Ville les autorisant à les garder ou à opérer un chenil pour animaux.• Dans les zones exploitations agricoles enregistrées, nul ne peut garder plus de 3 chiens.

Ville de Saint-Joseph-de-Beauce	<ul style="list-style-type: none"> • 2 chiens en milieu urbain et dans toute zone résidentielle. • 3 chiens dans la zone agricole décrétée selon la <i>Loi sur la protection du territoire et des activités agricoles</i> ou dans les zones blanches non urbaines (à l'extérieur du périmètre urbain).
Municipalité de Saint-Victor	<ul style="list-style-type: none"> • 2 chiens
Municipalité de Tring-Jonction	<ul style="list-style-type: none"> • 2 chiens en milieu urbain (à l'intérieur du périmètre urbain). • 3 chiens en milieu rural (à l'extérieur du périmètre urbain).
Municipalité de Saint-Odilon-de-Cranbourne	<ul style="list-style-type: none"> • 2 chiens en milieu urbain (à l'intérieur du périmètre urbain). • 4 chiens en milieu rural (à l'extérieur du périmètre urbain).
Municipalité de Saint-Frédéric	<ul style="list-style-type: none"> • 2 chiens en milieu urbain (à l'intérieur du périmètre urbain) et dans toute zone résidentielle. • 3 chiens dans la zone agricole décrétée selon la <i>Loi sur la protection du territoire et des activités agricoles</i> ou dans les zones blanches non urbaines (à l'extérieur du périmètre urbain)
Municipalité de Saint-Alfred	<ul style="list-style-type: none"> • 2 chiens en zone blanche. • 3 chiens en zone agricole décrétée selon la <i>Loi sur la protection du territoire et des activités agricoles</i>.
Municipalité de Saint-Jules	<ul style="list-style-type: none"> • 2 chiens
Municipalité de Saint-Joseph-des-Érables	<ul style="list-style-type: none"> • 4 chiens
Municipalité de Saint-Séverin	<ul style="list-style-type: none"> • Illimité

NOTE : Les normes prévues au tableau 1 pour les autres municipalités de la MRC ne sont pas applicables sur le territoire de la municipalité. Le tableau 1 est intégré au présent règlement pour permettre l'adoption d'un règlement harmonisé par toutes les municipalités de l'ensemble du territoire de la MRC. En aucun temps, le présent article ne doit être interprété comme l'exercice extraterritorial d'un pouvoir de la municipalité.

ARTICLE 6 : MISE BAS

Le gardien d'une chienne ou d'une chatte qui met bas doit se conformer au présent règlement et, doit, au besoin, disposer des chiots ou des chatons dans les quatre-vingt-dix (90) jours qui suivent la mise bas.

ARTICLE 7 : ERRANCE

Il est défendu de laisser en tout temps un animal errer dans un endroit public, sur une voie publique, dans un parc ou sur une propriété privée autre que l'unité d'occupation et les bâtiments accessoires du gardien de l'animal.

ARTICLE 8 : ABANDON

Il est défendu à toute personne d'abandonner un animal dans les limites de la municipalité dans le but de s'en départir. Il peut soit le donner à quelqu'un ou le remettre à une personne qui est autorisée à en disposer par adoption ou euthanasie. Dans ce dernier cas, les frais sont à la charge du gardien.

ARTICLE 9 : NOURRISSAGE DE CHATS ET CHIENS ERRANTS

Nul ne peut nourrir, garder ou attirer des chats et/ou des chiens errants ou tout autre animal vivant en liberté dans les limites de la municipalité de manière à les encourager à se rassembler en nombre suffisant pour nuire à la santé ou à la sécurité des personnes ou des animaux, causer des inconvénients aux voisins ou endommager leurs biens.

CHAPITRE 3

DISPOSITIONS PARTICULIÈRES APPLICABLES AUX CHIENS

ARTICLE 10 : LICENCE

Nul ne peut garder un chien âgé de plus de quatre-vingt-dix (90) jours, vivant habituellement à l'intérieur des limites de la municipalité, à moins d'avoir obtenu, au préalable, une licence pour celui-ci auprès de la municipalité ou, le cas échéant, du contrôleur.

Cette licence est payable annuellement et est valide pour la période d'une année allant du 1^{er} janvier au 31 décembre. Cette licence est incessible et non remboursable.

Le propriétaire ou gardien d'un chien doit informer la municipalité dans laquelle ce dernier est enregistré de toute modification aux renseignements fournis en application de l'article 14 du présent règlement.

Cet article ne s'applique pas aux détenteurs d'un permis valide pour l'exploitation d'une animalerie, d'un établissement vétérinaire, d'un établissement d'enseignement ou un établissement qui exerce des activités de recherche ainsi qu'à une fourrière, un service animalier, un refuge ou toute personne ou organisme voué à la protection des animaux titulaire d'un permis visé à l'article 19 de la *Loi sur le bien-être et la sécurité de l'animal* (chapitre B-3.1), à la condition que le chien soit gardé sur ou dans son immeuble.

ARTICLE 11 : COÛT DE LA LICENCE

Le tarif annuel pour l'obtention de cette licence est fixé par règlement de la municipalité. Cette somme n'est ni divisible ni remboursable. Cette licence est gratuite si elle est demandée pour un chien-guide ou un chien d'appoint, sur présentation d'un document attestant du handicap de son gardien.

ARTICLE 12 : DÉLAI

Le propriétaire ou gardien d'un chien doit obtenir la licence auprès de la municipalité de sa résidence principale ou, le cas échéant, du contrôleur désigné par la municipalité dans un délai de 30 jours de l'acquisition du chien, de l'établissement de sa résidence principale dans la municipalité ou du jour où le chien atteint l'âge de 3 mois.

Malgré le premier alinéa, l'obligation d'enregistrer un chien s'applique à compter du jour où le chien atteint l'âge de 6 mois lorsqu'un éleveur de chiens est propriétaire ou gardien du chien;

ARTICLE 13 : CHIEN EN VISITE

L'obligation prévue à l'article 10 s'applique également aux chiens ne vivant habituellement pas à l'intérieur des limites de la municipalité, mais qui y sont amenées pour une période excédant trente (30) jours.

Cet article ne s'applique pas aux détenteurs d'un permis valide pour l'exploitation d'une animalerie, d'un chenil, d'un refuge pour animaux, d'un hôpital vétérinaire ou d'une clinique vétérinaire, à la condition que le chien soit gardé sur ou dans son immeuble.

ARTICLE 14 : DEMANDE DE LICENCE

Le propriétaire ou gardien du chien doit fournir, pour obtenir une licence du chien, les renseignements et documents prévus à l'article 17 du *Règlement d'application de la loi visant à favoriser la protection des personnes par la mise en place d'un encadrement sur les chiens* (RLRQ, c. P-38.002, r.1), soit :

- 1°son nom et ses coordonnées;
- 2°la race ou le type, le sexe, la couleur, l'année de naissance, le nom, les signes distinctifs, la provenance du chien et si son poids est de 20 kg et plus;
- 3°s'il y a lieu, la preuve que le statut vaccinal du chien contre la rage est à jour, qu'il est stérilisé ou micropuçé ainsi que le numéro de la micropuce, ou un avis écrit d'un médecin vétérinaire indiquant que la vaccination, la stérilisation ou le micropuçage est contre-indiqué pour le chien;
- 4°s'il y a lieu, le nom des municipalités où le chien a déjà été enregistré ainsi que toute décision à l'égard du chien ou à son égard rendue par une municipalité locale en vertu du présent règlement ou d'un règlement municipal concernant les chiens.

ARTICLE 15 : DEMANDE DE LICENCE PAR UN MINEUR

Lorsque la demande de licence est faite par un mineur, le père, la mère, le tuteur ou un répondant du mineur doit consentir à la demande au moyen d'un écrit produit avec cette demande.

ARTICLE 16 : FORMULE DE DEMANDE

La demande de licence doit être présentée à la municipalité ou au contrôleur sur la formule fournie par la municipalité ou, le cas échéant, par le contrôleur.

ARTICLE 17 : MÉDAILLE

Suivant la réception d'une demande de licence complète ainsi que le paiement complet du tarif, la municipalité ou, le cas échéant, le contrôleur remet au gardien la médaille indiquant le numéro d'enregistrement du chien.

ARTICLE 18 : PORT DE LA MÉDAILLE

Le gardien doit s'assurer que le chien porte cette médaille en tout temps.

ARTICLE 19 : REGISTRE

La municipalité ou, le cas échéant, le contrôleur tient un registre où sont inscrits le nom, prénom, date de naissance, adresse et numéro de téléphone du gardien ainsi que le numéro de licence du chien pour lequel une médaille est émise, de même que tous les renseignements relatifs à ce chien.

ARTICLE 20 : REMPLACEMENT DE LA MÉDAILLE

Advenant la perte ou la destruction de la médaille, le gardien d'un chien à qui elle a été délivrée doit en obtenir une autre dans un délai de trente (30) jours suivant le paiement du tarif annuel prévu par règlement de la municipalité.

ARTICLE 21 : LAISSE ET LICOU

Dans un endroit public, un chien doit, en tout temps, être sous le contrôle d'une personne capable de le maîtriser.

De plus, un chien, sauf un chien déclaré potentiellement dangereux, doit également être tenu au moyen d'une laisse d'une longueur maximale de 1.85 m, sauf dans une aire d'exercice canin ou lors de sa participation à une activité canine, notamment la chasse, une exposition, une compétition ou un cours de dressage,

Tout chien dont le poids est supérieur à 20 kg (45 lbs) doit en outre porter en tout temps, attaché à sa laisse, un licou ou un harnais.

ARTICLE 22 : CHIEN DE GARDE

Le gardien d'un chien utilisé pour des raisons de garde et de sécurité doit installer sur sa propriété des indications à cet effet.

ARTICLE 23 : CHIEN-GUIDE ET CHIEN D'APPOINT

Le gardien d'un chien-guide ou d'un chien d'appoint à l'entraînement doit être en possession d'une attestation à cet effet, émise par un organisme ou une école de dressage reconnue.

CHAPITRE 4

DISPOSITIONS APPLICABLES AUX ANIMAUX SAUVAGES

ARTICLE 24 : GARDE INTERDITE

Nul ne peut garder un ou des animaux sauvages sur le territoire de la Municipalité.

ARTICLE 25 : GARDE AUTORISÉE

Malgré l'article précédent, une personne peut garder, en captivité, un animal sauvage à la condition de se conformer aux lois fédérales ou provinciales applicables.

ARTICLE 26 : CONDITIONS DE GARDE

Toute personne, qui possède ou garde un animal sauvage visé à l'article 25 doit le garder dans un environnement sain et propice au bien-être de l'animal. L'animal sauvage doit être gardé dans la résidence principale de cette personne ou de son gardien ou sur sa propriété, à l'intérieur d'une cage ou d'un terrarium, et cette dernière doit donner accès au lieu pour toute inspection, lorsque requise par toute autorité compétente.

ARTICLE 27 : AUTRES INTERDICTIONS

Nulle personne ne peut nourrir, garder, ou autrement attirer des oies, des bernaches, des canards, des écureuils, des goélands, des ours, des pigeons ou tout autre animal terrestre vivant en liberté sauf dans le cadre de la pratique de l'activité de chasse.

Il est également interdit d'attirer, tenter d'attirer, de nourrir, tenter de nourrir, laisser nourrir ou permettre que soit nourrit tout cerf de virginie ou orignal durant la période allant du 1^{er} décembre au 31 août de chaque année.

CHAPITRE 5

DISPOSITIONS APPLICABLES AUX ANIMAUX EXOTIQUES

ARTICLE 28 : PETITS ANIMAUX EXOTIQUES PERMIS

Seuls les petits animaux exotiques non venimeux et qui ne représentent aucun danger pour la vie et la sécurité des personnes peuvent être gardés sur le territoire de la municipalité.

Cependant, une personne peut garder en captivité les animaux exotiques qui sont permis en vertu d'une loi fédérale ou provinciale.

ARTICLE 29 : ÉVÈNEMENT SPÉCIAUX

Malgré l'article précédent, la présence d'animaux exotiques sur le territoire de la municipalité sera tolérée lors d'évènements spéciaux tels que : cirque, exposition, kermesse et autres de même nature, sous réserve de l'obtention des autorisations nécessaires pour la tenue de cet évènement auprès de la municipalité.

ARTICLE 30 : CONDITIONS DE GARDE

Toute personne, qui possède ou garde un animal exotique visé aux articles précédents de la présente section doit le garder dans un environnement sain et propice au bien-être de l'animal. L'animal exotique doit être gardé dans la résidence principale de cette personne ou de son gardien ou sur sa propriété, à l'intérieur d'une cage ou d'un terrarium, et cette dernière doit donner accès au lieu pour toute inspection lorsque requise par toute autorité compétente.

Malgré le paragraphe précédent, nulle personne ne peut se trouver à l'extérieur de sa propriété privée ou sur la place publique avec un animal exotique sans l'équipement approprié pour assurer la sécurité de l'animal et du public.

CHAPITRE 6

CONTRÔLE, CAPTURE ET DISPOSITION DES ANIMAUX

ARTICLE 31 : POUVOIRS DE CONTRÔLE DES ANIMAUX

La personne désignée ou, le cas échéant, le contrôleur peut, en tout temps, lorsqu'elle a des motifs raisonnables de croire que cette mesure est requise pour assurer le respect du présent règlement ainsi que pour assurer la sécurité des personnes ou des autres animaux :

- a) Demander au gardien d'un animal qui représente un danger réel ou imminent pour une personne ou un autre animal de le museler, le détenir, l'isoler pour une période déterminée ou, si nécessaire, le faire euthanasier.

Si le gardien fait défaut de respecter cette demande dans le délai imposé ou s'il est absent ou ne peut être rejoint en temps utile, il peut saisir l'animal pour le mettre en fourrière ou l'isoler ou, si nécessaire pour assurer la sécurité des personnes ou des autres animaux, l'éliminer immédiatement.

Le gardien doit permettre l'intervention de la personne désignée ou du contrôleur.

À l'égard des chiens et des chiens déclarés potentiellement dangereux par la municipalité, la personne désignée ou, le cas échéant, le contrôleur doit, lorsqu'applicable, suivre la procédure et appliquer les pouvoirs prévus aux articles 5 et ss. du *Règlement d'application de la Loi visant à favoriser la protection des personnes par la mise en place d'un encadrement concernant les chiens* ou d'un autre règlement de la municipalité intégrant ces dispositions;

- b) Demander au gardien d'un animal atteint d'une maladie contagieuse confirmée par un certificat d'un médecin vétérinaire de l'isoler pour une période déterminée ou jusqu'à guérison ou, si nécessaire, de le faire euthanasier.

Si le gardien fait défaut de respecter cette demande dans le délai imposé ou s'il est absent ou ne peut être rejoint en temps utile, il peut saisir l'animal pour le mettre en fourrière ou l'isoler ou, si nécessaire pour assurer la sécurité des personnes ou des autres animaux, l'éliminer immédiatement.

Le gardien doit permettre l'intervention de la personne désignée ou du contrôleur;

- c) Saisir un animal errant pour le mettre en fourrière ou, si nécessaire pour assurer la sécurité des personnes ou des autres animaux, l'éliminer immédiatement;
- d) Pour les fins de l'application des paragraphes a), b) et c), pénétrer dans tout endroit public ou privé où se trouve un animal. Dans le cas d'un endroit privé, il ne peut le faire qu'entre 7 h à 19 h. Il ne peut toutefois pénétrer dans un immeuble d'habitation qu'avec le consentement de l'occupant;
- e) Si nécessaire, utiliser un dard tranquilisant pour permettre la saisie d'un animal autorisée par une autre disposition;
- f) Procéder à l'examen d'un animal;
- g) Prendre des photographies ou des enregistrements sonores et vidéos;
- h) Poser des questions au gardien d'un animal ou au propriétaire, locataire ou occupant d'un lieu où vit un animal relativement à l'application du présent règlement;
- i) Si elle a des motifs raisonnables de croire qu'un animal retourne dans une maison d'habitation, exiger que le propriétaire ou l'occupant du lieu lui montre l'animal. Le propriétaire ou l'occupant doit obtempérer sur-le-champ;
- j) Exiger que le propriétaire, le gardien de l'animal ou l'occupant d'un lieu qui fait l'objet d'une inspection, ainsi que toute personne qui s'y trouve, lui prête assistance dans l'exercice de ses fonctions.

Les propriétaires ou occupants de ces endroits publics ou privés, bâtiments, édifices, maisons ou terrains doivent laisser pénétrer la personne désignée ou, le cas échéant, le contrôleur. Ils doivent également répondre à toutes les questions qui leur sont posées relativement à l'exécution du présent règlement.

À l'égard des chiens et des chiens déclarés potentiellement dangereux par la municipalité, la personne désignée ou, le cas échéant, le contrôleur peut, en plus des pouvoirs prévus aux paragraphes a) à k) du présent article, utiliser les pouvoirs d'inspection et de saisie prévus aux articles 26 à 32 du *Règlement d'application de la Loi visant à favoriser la protection des personnes par la mise en place d'un encadrement concernant les chiens* ou d'un autre règlement de la municipalité intégrant ces pouvoirs d'inspection et de saisie.

ARTICLE 32 : CAPTURE DES CHIENS SANS MÉDAILLE

Un chien qui ne porte pas la médaille prévue au présent règlement peut être capturé par la personne désignée ou, le cas échéant, le contrôleur et gardé en fourrière. Des frais pour la reprise de possession dudit chien seront exigés conformément aux dispositions de l'article 33 du présent règlement.

ARTICLE 33 : REPRISE DE POSSESSION

À moins que l'animal soit un chien déclaré potentiellement dangereux par la municipalité et que son euthanasie soit ordonnée ou un animal dont un médecin vétérinaire confirme qu'il est atteint d'une maladie contagieuse ou présente un quelconque danger pour autrui et pour un autre animal et confirme la justesse de

procéder à l'euthanasie de l'animal, le gardien d'un animal gardé en fourrière, peut en reprendre possession dans les cinq (5) jours suivants sa mise en fourrière, sur présentation de sa licence, s'il y a lieu, et moyennant le paiement des frais de garde en fourrière, des frais d'examen vétérinaire, s'il y a lieu, et des frais de transport, le tout sans préjudice aux droits de la municipalité de poursuivre pour toutes les infractions au présent règlement qui ont pu être commises.

S'il s'agit d'un chien et qu'aucune licence n'est valide pour ce chien, conformément au présent règlement, le gardien doit également, pour reprendre possession de son chien, se procurer la licence requise pour l'année en cours, le tout sans préjudice aux droits de la municipalité de poursuivre pour toutes les infractions au présent règlement qui ont pu être commises.

Si cet animal ne peut pas être réclamé ou s'il n'est pas réclamé dans le délai mentionné au présent article, la personne désignée ou, le cas échéant, le contrôleur pourra en disposer conformément à l'article 34 du présent règlement.

Toute fraction de journée sera comptée comme une journée entière de garde.

ARTICLE 34 : DÉLAI DE GARDE

Un animal mis en fourrière est gardé pendant une période de cinq (5) jours de calendrier.

À l'expiration de ce délai, si l'animal n'est pas réclamé par son propriétaire ou son gardien ou si, selon l'article 33, il ne peut en reprendre possession, la personne désignée ou, le cas échéant, le contrôleur peut l'euthanasier si un médecin vétérinaire confirme la justesse d'une telle mesure ou le céder à titre gratuit ou onéreux.

L'euthanasie d'un animal errant qui n'est pas réclamé dans le délai peut être réalisé sans qu'un médecin vétérinaire confirme la justesse d'une telle mesure.

CHAPITRE 7 CHIENS POTENTIELLEMENT DANGEREUX

ARTICLE 35 : CHIENS POTENTIELLEMENT DANGEREUX

Lorsqu'il existe des motifs raisonnables de croire qu'un chien constitue un risque pour la santé ou la sécurité publique, la municipalité peut exiger que le propriétaire ou le gardien le soumettre à une évaluation comportementale réalisée par un vétérinaire afin que son état de dangerosité soit évalué.

Les normes relatives à la déclaration de chiens potentiellement dangereux sont prévues au *Règlement d'application de la loi visant à favoriser la protection des personnes par la mise en place d'un encadrement sur les chiens* ou, le cas échéant, dans un autre règlement adopté par la municipalité intégrant ces dispositions.

ARTICLE 36 : SAISIE

La personne désignée ou, le cas échéant, le contrôleur peut, lorsqu'un gardien n'a pas respecté une ordonnance de la municipalité concernant un chien déclaré potentiellement dangereux, utiliser les pouvoirs d'inspection et de saisie prévus aux articles 26 à 31 du *Règlement d'application de la loi visant à favoriser la protection des personnes par la mise en place d'un encadrement sur les chiens*.

L'ensemble des frais de garde engendrés par une saisie sont à la charge du propriétaire ou gardien, incluant notamment les soins vétérinaires et les traitements, les interventions chirurgicales et les médicaments nécessaires pendant la saisie, ainsi que l'examen par un vétérinaire, le transport, l'euthanasie ou la disposition du chien.

CHAPITRE 8 DISPOSITIONS PÉNALES ET FINALES

ARTICLE 37 : RESPONSABILITÉ DU GARDIEN

Le demandeur de la licence ou le gardien d'un animal est responsable de toute infraction au présent règlement.

ARTICLE 38 : APPLICATION DU RÈGLEMENT

Le contrôleur, la personne désignée ou l'autorité compétente de la municipalité sont chargés de l'application du présent règlement.

ARTICLE 39 : INFRACTIONS GÉNÉRALES

Sous réserve de l'article 43, quiconque contrevient au présent règlement commet une infraction et est passible d'une amende, en plus des frais, de 200 \$ pour une première infraction et de 400 \$ pour toute récidive.

ARTICLE 40 : INFRACTIONS SPÉCIFIQUES

ARTICLE 40.1

Sans limiter la généralité de l'article 41 et malgré l'article 3, les faits, circonstances, gestes et actes ci-après énoncés constituent des infractions et rendent tout gardien passible d'une amende, en plus des frais, de 200 \$ pour une première infraction et de 400 \$ pour toute récidive, soit que l'animal est ou ait été sous la garde, égaré ou échappé :

- 1° Il est défendu à toute personne d'organiser, de participer, d'encourager ou d'assister au déroulement d'un combat d'animaux;
- 2° Il est défendu à toute personne de maltraiter, de molester, de harceler ou de provoquer un animal;
- 3° Il est défendu à toute personne d'utiliser ou de permettre que soit utilisé du poison pour la capture d'animaux;
- 4° Il est défendu à toute personne de prendre ou de détruire les œufs ou nids d'oiseaux dans les limites de la municipalité;
- 5° Il est défendu à toute personne de baigner un animal aux endroits où la signalisation l'interdit;
- 6° Il est défendu à toute personne de laisser un animal aboyer, de hurler, de gronder ou de permettre de faire tout bruit susceptible de troubler la paix et d'être la cause de désagrément pour une ou plusieurs personnes du voisinage ou les passants;
- 7° Il est défendu à toute personne de transporter un animal dans le coffre arrière d'un véhicule ou dans un véhicule ouvert à moins qu'il ne soit placé dans une cage ou attaché efficacement de manière à restreindre ses déplacements à l'intérieur du compartiment arrière;
- 8° Durant le transport ou lors de l'arrêt d'un véhicule, le gardien du véhicule doit placer l'animal à l'abri des intempéries, du soleil ou de la chaleur et s'assurer qu'il n'y a pas de danger de chute de l'animal hors du véhicule.

ARTICLE 40.2

Constitue également une infraction :

- 1° La présence d'un animal dans un lieu identifié par une affiche interdisant la présence des animaux, sauf pour un chien-guide et un chien d'appoint; La présence d'un animal sur une propriété appartenant à une personne autre que son propriétaire ou gardien sans avoir obtenu une autorisation expresse de celui-ci;

- 2° Le fait de laisser un animal causer des dommages à la propriété d'autrui;
- 3° L'omission par le gardien d'un animal de nettoyer immédiatement par tout moyen approprier tout lieu public ou privé, incluant sa propriété, sali par les défécations d'un animal et en disposer de manière hygiénique, à l'exception d'un terrain privé utilisé à des fins de production agricole;

ARTICLE 41 : PÉNALITÉS

ARTICLE 41.1

Quiconque contrevient aux articles 9, 12, 13 et 18, commet une infraction et est passible d'une amende, en plus des frais, de 250 \$ à 750 \$, s'il s'agit d'une personne physique, et de 500 \$ à 1 500 \$, dans les autres cas.

ARTICLE 41.2

Quiconque contrevient à l'article 21, commet une infraction et est passible d'une amende, en plus des frais, de 500 \$ à 1 500 \$, s'il s'agit d'une personne physique, et de 1 000 \$ à 3 000 \$, dans les autres cas.

ARTICLE 41.3

Le propriétaire ou gardien d'un chien qui fait défaut de se présenter à l'examen conformément à l'avis transmis en application des pouvoirs prévues à l'article 35 ou ne se conforme pas à une ordonnance rendue en vertu des pouvoirs prévus à l'article 35 est passible d'une amende, en plus des frais, de 1 000 \$ à 10 000 \$, s'il s'agit d'une personne physique, et de 2 000 \$ à 20 000 \$, dans les autres cas.

ARTICLE 41.4

Le propriétaire ou gardien d'un chien déclaré potentiellement dangereux qui contrevient à l'article 4 est passible d'une amende de 1 000 \$ à 2 500 \$, s'il s'agit d'une personne physique, et de 2 000 \$ à 5 000 \$, dans les autres cas.

ARTICLE 41.5

Le propriétaire ou gardien d'un chien qui contrevient l'article 40.2 paragraphe 2° est passible d'une amende, en plus des frais, de 500 \$ à 1 500 \$, s'il s'agit d'une personne physique, et de 1 000 \$ à 3 000 \$, dans les autres cas.

ARTICLE 41.6

Les montants minimal et maximal des amendes prévues aux articles 41.1 et 41.2 sont portés au double lorsque l'infraction concerne un chien déclaré potentiellement dangereux.

ARTICLE 41.7

Le propriétaire ou gardien d'un chien qui fournit un renseignement faux ou trompeur ou un renseignement qu'il aurait dû savoir faux ou trompeur relativement à l'enregistrement d'un chien et l'obtention d'une licence est passible d'une amende de 250 \$ à 750 \$, s'il s'agit d'une personne physique, et de 500 \$ à 1 500 \$, dans les autres cas.

ARTICLE 41.8

Quiconque entrave de quelque façon que ce soit l'exercice des fonctions de toute personne chargée de l'application du présent règlement, la trompe par réticences ou fausses déclarations ou refuse de lui fournir un renseignement qu'elle a droit d'obtenir en vertu de ce règlement est passible d'une amende de 500 \$ à 5 000 \$.

ARTICLE 41.9

En cas de récidive, les montants minimal et maximal des amendes prévues par les articles 41.1 à 41.8 sont portés au double.

ARTICLE 42 : INFRACTION CONTINUE

Si une infraction dure plus d'un jour, l'infraction commise à chacune des journées constitue une infraction distincte et séparée et les pénalités édictées pour chacune des infractions peuvent être imposées pour chaque jour que dure l'infraction conformément au présent article.

ARTICLE 43 : COMPLICE

Toute personne qui, directement ou indirectement, fait causer une infraction telle que décrite au présent règlement est considérée comme complice et est passible des mêmes sanctions prévues au présent règlement pour le contrevenant.

Une personne qui sciemment accomplit ou omet d'accomplir quelque chose en vue d'aider une personne à commettre une infraction, ou qui conseille à une personne de la commettre, l'y encourage ou l'y incite, est elle-même partie à l'infraction et est passible de la même peine que celle prévue pour la personne qui l'a commise, que cette dernière ait ou non été poursuivie ou déclarée coupable.

ARTICLE 44 : POURSUITES

Le Conseil municipal autorise l'autorité compétente ainsi que tous les agents de la paix de la Sûreté du Québec à entreprendre, pour et au nom de la municipalité, des poursuites pénales contre tout contrevenant à toute disposition du présent règlement, et les autorise en conséquence à délivrer les constats d'infractions utiles à cette fin.

Malgré les recours pénaux, la municipalité peut exercer, lorsque le Conseil le juge pertinent, tous les recours nécessaires pour faire respecter les dispositions du présent règlement.

ARTICLE 45 : RESPONSABILITÉ

La municipalité, le contrôleur et leurs employés ne peuvent être tenus responsables des dommages ou blessures causés à un animal par suite de sa capture et de sa mise en fourrière.

ARTICLE 46 : ORDONNANCE ET RECOUVREMENT DES SOMMES

Lors du prononcé de la peine, le tribunal compétent peut, outre condamner le contrevenant au paiement d'une amende, ordonner que celui-ci prenne les dispositions nécessaires pour faire cesser ladite contravention et qu'à défaut d'exécution dans le délai prescrit, que de telles dispositions soient prises par la municipalité aux frais de ce contrevenant.

Toutes les sommes dues en vertu d'un jugement rendu conformément au présent règlement sont recouvrées selon les dispositions prévues au Code de procédure pénale.

ARTICLE 47 : ABROGATION ET ENTRÉE EN VIGUEUR

Ce règlement remplace toutes les dispositions de règlements antérieurs portant sur les Objets visés par le présent règlement.

Toutefois, les poursuites intentées avant l'entrée en vigueur du présent règlement continuent d'être régies par les dispositions du précédent règlement.

Le présent règlement entrera en vigueur conformément à la loi.

Adoptée

2.5 Responsables de l'application du règlement RM-SQ-05 concernant les animaux

Résolution 17-02-2024

CONSIDÉRANT QUE le règlement RM-SQ-05 concernant les animaux a été adopté à cette même séance ;

PAR CONSÉQUENT, il est proposé par Vincent Poulin et résolu à l'unanimité des membres présents de ce conseil :

DE nommer Mélissa Chrétien, Mélanie Lévesque, Gaétan Larivière, Stéven Grenon, Joël Fortier et Vanessa Roy Bolduc à titre de personne responsable pour l'application de ce règlement tel que prévu à l'article 38.

Adoptée

2.6 Vente pour taxes

Résolution 18-02-2024

ATTENDU la transmission d'un dernier avis aux propriétaires ayant des taxes dues pour les années 2022 et postérieures;

ATTENDU QUE selon l'article 1023 du Code municipal du Québec, « Le greffier-trésorier de la municipalité locale, s'il en reçoit l'ordre du conseil, doit transmettre, au bureau de la municipalité régionale de comté, un extrait de l'état des immeubles à être vendus par le greffier-trésorier de la municipalité régionale de comté, tel qu'approuvé par le conseil »;

PAR CONSÉQUENT, il est proposé par Éric Morency et résolu à l'unanimité des membres présents de ce conseil :

QUE le Conseil municipal de la municipalité de St-Odilon-de-Cranbourne autorise la transmission de cet extrait à la MRC de Beauce-Centre;

QUE le Conseil municipal de la municipalité de St-Odilon-de-Cranbourne autorise la directrice générale à retirer les dossiers dont des paiements auront été effectués avant la date de transmission à la MRC de Beauce-Centre;

QUE le Conseil municipal de la municipalité de St-Odilon-de-Cranbourne désigne Dominique Giguère à agir comme représentante de la Municipalité pour enchérir sur les immeubles concernés lors de la vente des immeubles pour défaut de paiement de taxes qui aura lieu le 9 mai 2024.

Adoptée

2.7 Entente de paiement 9134-59-8466

Résolution 19-02-2024

ATTENDU QUE la Municipalité a diminué le délai de vente pour non-paiement de taxes de trois à deux ans et ce, depuis l'année financière 2020 ;

ATTENDU QU'une demande est reçue par le matricule 9134-59-8466 pour bénéficier d'un délai supplémentaire pour le paiement de ses taxes;

PAR CONSÉQUENT, il est proposé par Éric Morency et résolu à l'unanimité des membres présents de ce conseil :

DE refuser la demande.

Adoptée

2.8 Reddition de comptes PRABAM

Résolution 20-02-2024

Il est proposé par Michel Pigeon et résolu à l'unanimité des membres présents de ce conseil :

QUE la Municipalité de Saint-Odilon-de-Cranbourne entérine et confirme la réalisation des travaux visés par la reddition de comptes finale au montant de 104 372 \$ pour différents travaux dans le cadre du programme PRABAM.

QUE la directrice générale soit mandatée pour envoyer tous les documents au ministère via la prestation électronique de service (PÉS) du programme PRABAM, accessible par PGAMR, afin de recevoir l'aide financière de 104 372 \$.

Adoptée

2.9 Reddition de comptes TECQ

Résolution 21-02-2024

Il est proposé par Maryse Baillargeon et résolu à l'unanimité des membres présents de ce conseil :

QUE la Municipalité de Saint-Odilon-de-Cranbourne entérine et confirme la réalisation des travaux visés par la reddition de comptes finale au montant de 1 530 643 \$ pour différents travaux dans le cadre du programme TECQ.

QUE la directrice générale soit mandatée pour envoyer tous les documents au ministère via la prestation électronique de service (PÉS) du programme TECQ, accessible par PGAMR, afin de recevoir l'aide financière de 1 179 393 \$.

Adoptée

3. Aménagement, urbanisme et hygiène du milieu

3.1 Rapport urbanisme

Le rapport des permis émis pour le mois de janvier 2024 est déposé au conseil tel que préparé par la responsable de l'urbanisme, Mme Mélissa Chrétien.

3.2 Écocentre: Paiement différence étude GEOS

Résolution 22-02-2024

ATTENDU QUE la MRC a budgété un montant de 500 000 \$ pour la réalisation des 3 écocentres satellites sur le territoire de la MRC, dont 270 000 \$ provenant d'une aide financière de RECYC-QUÉBEC;

ATTENDU QU'à ce jour, deux contrats ont été octroyés, soit:

1. Au Consultant S. Dufour (services d'ingénierie - Investigation des terrains ciblés et préparation des plans et devis des 3 écocentres au montant de 48 000 \$ plus taxes). Cependant, d'autres honoraires supplémentaires seront engagés pour les réunions et autres.

2. À FNX-INNOV d'un montant de 46 926 \$ pour les 3 sites à investiguer (ÉES Phase I et II).

ATTENDU QUE la MRC a modifié son offre de service de FNX-INNOV pour 2 sites à investiguer, soit celui de Tring-Jonction et de Saint-Victor (Montant révisé : 36 422 \$). La Municipalité de Saint-Odilon ayant sélectionné un autre site, la MRC a reçu une offre de service du Groupe GÉOS pour le site de Saint-Odilon au montant de 23 500 \$.

ATTENDU QUE l'offre de service du Groupe GÉOS est plus couteuse que le budget prévu;

PAR CONSÉQUENT, il est proposé par Sylvain Carbonneau et résolu à l'unanimité des membres présents de ce conseil :

QUE la Municipalité de Saint-Odilon-de-Cranbourne assume le surplus de l'étude environnementale, y compris la pelle mécanique, et la caractérisation des sols à la suite du changement de site et de l'offre de service du Groupe GÉOS, d'un montant de plus ou moins 6 000 \$. Le prix de la pelle mécanique n'est pas inclus dans ce surplus (2 000 \$).

Adoptée

3.3 91 rue Couture - cession de rue

Point reporté.

4. Travaux publics

4.1 Autorisation demande de prix de niveleuse 2024

Résolution 23-02-2024

ATTENDU QUE les travaux de niveleuse ont été donnés à contrat en 2023;

ATTENDU QUE la Municipalité est satisfaite de cette façon de faire;

PAR CONSÉQUENT, il est proposé par Vincent Poulin et résolu à l'unanimité des membres présents de ce conseil :

DE procéder à une demande de prix pour des travaux à forfait de niveleuse.

Adoptée

4.2 Autorisation appel d'offre réfection 10^e rang Ouest (PAVL)

Résolution 24-02-2024

ATTENDU QU'une demande présentée par la Municipalité au Programme d'aide à la voirie locale (PAVL), volet redressement;

ATTENDU QUE cette demande concerne des travaux identifiés dans le Plan d'intervention en infrastructure routières locales, soit la reconstruction d'une section du 10^e rang Ouest;

ATTENDU QU'une aide financière a été confirmée par le ministère des Transports et de la Mobilité durable;

ATTENDU QU'un appel d'offres est nécessaire pour accorder un contrat;

PAR CONSÉQUENT, il est proposé par Audrey Pomerleau et résolu à l'unanimité des membres présents de ce conseil :

DE demander des soumissions par appel d'offres par SEA0 tel que requis par la loi pour les travaux de réfection du 10^e rang Ouest.

Adoptée

4.3 Autorisation contrat de vente niveleuse

Résolution 25-02-2024

ATTENDU QUE la Municipalité donne maintenant à contrat ses travaux de niveleuse et désire vendre sa niveleuse Champion 1989;

ATTENDU QU'une annonce a été placée sur Marketplace et qu'une offre a été reçue par l'entreprise Pavillon Richer inc au montant de 8 500 \$;

PAR CONSÉQUENT, il est proposé par Éric Morency et résolu à l'unanimité des membres présents de ce conseil :

D'accepter cette offre;

D'autoriser Dominique Giguère, directrice générale et greffière-trésorière, à signer pour et au nom de la Municipalité le contrat de vente.

Adoptée

4.4 Garantie prolongée Inter 2019

Résolution 26-02-2024

ATTENDU QUE la garantie du camion Inter 2019 se termine le 22 février 2024;

ATTENDU QU'en date du jour, le camion a 113 231 km et que le moteur a 3 619 heures;

ATTENDU QUE la Municipalité peut acquérir une garantie prolongée pour le moteur seulement au coût de 3 900 \$ pour un an ou de 7 500 \$ pour 2 ans;

PAR CONSÉQUENT, il est proposé par Michel Pigeon et résolu à l'unanimité des membres présents de ce conseil :

DE refuser la proposition pour l'achat d'une garantie prolongée.

Adoptée

4.5 Prolongement rue des Lilas et des Cerisiers

Résolution 27-02-2024

ATTENDU QUE la Municipalité désire terminer les travaux de prolongement des rues des Lilas, des Pins et des Cerisiers en 2024;

PAR CONSÉQUENT, il est proposé par Maryse Baillargeon et résolu à l'unanimité des membres présents de ce conseil :

D'engager Stéphane Mimault comme chargé de projet et de faire les travaux en régie interne.

Adoptée

5. Sécurité publique et incendie

5.1 Rapport d'intervention janvier 2024

Résolution 28-02-2024

Il est proposé par Vincent Poulin et résolu à l'unanimité des membres présents de ce conseil :

D'accepter le rapport mensuel de janvier 2024 du service incendie tel que préparé par le directeur incendie, Robert Ruel.

Adoptée

5.2 Adoption Plan mise en oeuvre 2023

Résolution 29-02-2024

ATTENDU QUE le schéma de couverture de risques en sécurité incendie de la MRC de Beauce-Centre, version révisée est entré en fonction le 1^{er} décembre 2016;

ATTENDU QU'à l'intérieur du schéma de couverture de risques, il est prévu de produire un rapport annuel des activités en sécurité incendie;

ATTENDU QUE le rapport annuel du 1er janvier au 31 décembre 2023 a été produit en partie par chacune des municipalités faisant partie de la MRC Beauce-Centre;

ATTENDU QUE la municipalité de St-Odilon-de-Cranbourne a pris connaissance du PMO et des indicateurs de performance pour le rapport annuel et prendra si nécessaire les mesures pour l'amélioration du plan de mise en œuvre du schéma de couverture de risques en collaboration avec le coordonnateur en sécurité incendie de la MRC Beauce-Centre;

PAR CONSÉQUENT, il est proposé par Audrey Pomerleau et résolu à l'unanimité des membres présents de ce conseil :

QUE la Municipalité de St-Odilon-de-Cranbourne adopte le rapport annuel du 1^{er} janvier au 31 décembre 2023 en lien avec la municipalité en regard au schéma de couverture de risques et autorise à le transmettre à la MRC Beauce-Centre qui, par la suite, le transmettra au ministère de la Sécurité publique.

Adoptée

6. Loisir, organismes et activités culturelles

6.1 Commandites (OTJ St-Odilon, Groupe espérance et cancer)

Résolution 30-02-2024

Il est proposé par Éric Morency et résolu à l'unanimité des membres présents de ce conseil :

DE refuser la demande de l'OTJ St-Odilon considérant les sommes affectées au budget pour les loisirs;

DE refuser la demande de Groupe espérance et cancer.

Adoptée

6.2 Tour de Beauce - Opportunités de partenariat 2024

Résolution 31-02-2024

Il est proposé par Michel Pigeon et résolu à la majorité des membres présents de ce conseil :

DE payer 5 000 \$ pour que l'étape 2 du Tour de Beauce porte le nom de L'Étape St-Odilon;

D'autoriser M. Patrice Mathieu, maire, à signer pour et au nom de la municipalité de Saint-Odilon-de-Cranbourne le protocole d'entente.

Adoptée

6.3 Autorisation Beauce-Rock

Résolution 32-02-2024

ATTENDU QUE le comité organisateur du festival Beauce Rock a approché la Municipalité pour tenir son édition 2024 du 27 au 30 juin sur un terrain privé situé au 110, 8^e rang Ouest;

ATTENDU QUE cet évènement contribue au dynamisme et au rayonnement de la Municipalité;

ATTENDU QUE la sécurité des participants est prioritaire;

PAR CONSÉQUENT, il est proposé par Maryse Baillargeon et résolu à l'unanimité des membres présents de ce conseil :

QUE la Municipalité de Saint-Odilon-de-Cranbourne autorise la tenue du festival Beauce Rock du 27 juin 15 h au 30 juin 2024 3 h;

QUE la Municipalité autorise le bruit occasionné et la musique durant cette période afin qu'ils ne constituent pas une nuisance au sens du règlement RM-SQ-02 sur les nuisances et la salubrité.

Adoptée

6.4 Kiosque Expo agricole

Résolution 33-02-2024

ATTENDU QUE l'Exposition agricole et forestière de St-Odilon se tiendra les 24, 25 et 26 mai prochains;

ATTENDU QUE la Municipalité désire tenir un kiosque lors de cet évènement;

PAR CONSÉQUENT, il est proposé par Vincent Poulin et résolu à l'unanimité des membres présents de ce conseil :

DE retenir l'option 1, soit un kiosque extérieur de 20 x 20 pieds au coût de 250 \$ avant taxes.

Adoptée

6.5 Inscriptions camp de jour

Résolution 34-02-2024

ATTENDU QUE la Municipalité désire que les inscriptions au camp de jour soient plus tôt pour des raisons de planification;

PAR CONSÉQUENT, il est proposé par Sylvain Carbonneau et résolu à l'unanimité des membres présents de ce conseil :

D'établir une tarification selon la date d'inscription, soit:

Forfait	Inscription avant le 1^{er} avril		Inscription après le 1^{er} avril	
	Prix membre	Prix non-membre	Prix membre	Prix non-membre
5 jours	305 \$	396,50 \$	355 \$	461,50 \$
3 jours	225 \$	292,50 \$	275 \$	357,50 \$
à la journée	20 \$	26 \$	20 \$	26 \$

Adoptée

6.6 Salle OTJ / Resto OTJ

Résolution 35-02-2024

ATTENDU QUE la Municipalité souhaite qu'un resto-pub soit implanté dans les salles de l'OTJ St-Odilon;

ATTENDU QU'une proposition d'ouverture de casse-croute est sur la table;

PAR CONSÉQUENT, il est proposé par Audrey Pomerleau et résolu à l'unanimité des membres présents de ce conseil :

DE maintenir le projet du départ, soit un resto-pub;

DE chercher un investisseur autonome prêt à réaliser ce projet.

Adoptée

6.7 Suivi OTJ / Bénévoles vs employés / Casse-croute

Résolution 36-02-2024

ATTENDU QUE la Municipalité et l'OTJ ont signé une entente en octobre dernier pour prévoir un nouveau partage des coûts;

ATTENDU QUE dans cette entente, il est entre autres prévu que les employés sont maintenant à la charge exclusive de la Municipalité;

ATTENDU QU'il devient difficile d'avoir des bénévoles et que les employés doivent être plus présents lors d'évènements à différents postes;

PAR CONSÉQUENT, il est proposé par Éric Morency et résolu à l'unanimité des membres présents de ce conseil :

DE refuser que les employés travaillent au casse-croute de l'OTJ.

Adoptée

6.8 Contribution municipalité RSG

Résolution 37-02-2024

ATTENDU QU'il y a un manque criant de places en service de garde;

ATTENDU QUE la Municipalité offre actuellement 1 000 \$ à toutes nouvelles responsables de service de garde (RSG) selon des conditions établies;

ATTENDU QUE la Municipalité désire augmenter l'impact de sa contribution et ainsi tenter de séduire de nouvelles ressources;

PAR CONSÉQUENT, il est proposé par Michel Pigeon et résolu à l'unanimité des membres présents de ce conseil :

D'augmenter la contribution à 1 500 \$.

Adoptée

7. Affaires nouvelles

Aucune affaire nouvelle.

8. Période de questions

Une période de questions a été réservée pour le public. *Seules les questions demandant des délibérations seront retenues aux fins du procès-verbal.*

9. Divers

9.1 Lecture de la correspondance

La directrice générale et greffière-trésorière fait la lecture de la correspondance.

9.2 Rapport des organismes

Les conseillers concernés font un rapport des organismes : HLM et CCL.

10. Levée de l'assemblée

Résolution 38-02-2024

Il est proposé par Maryse Baillargeon et résolu à l'unanimité des membres présents de ce conseil :

QUE la séance soit levée à 21h15.

Adoptée

Je, Patrice Mathieu, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.

Patrice Mathieu,
Maire.

Dominique Giguère,
Directrice générale et
greffière-trésorière.